



Afklaringspunkter vedr. kontrakt

Kontrakt udarbejdes til medarbejder svarende til virksomhedens normale kontrakt.

I forbindelse med ansættelse tages yderligere stilling til følgende punkter i kontrakten.

Kontakt mellem arbejdsgiver, arbejdstager, projektdeltagere foretages ved brug af:

- E-mail
- Tlf.
- Mobil
- Skype
- MSN
- Internt kommunikationsudstyr

Medarbejderen indgår i virksomhedens telefonliste og e-mail.
Telefon - betaling

Ansættelse kan være ordinær og med jobtræningstilskud
Aftale om, hvilke udgifter virksomheden, deltageren og projektet dækker

Forsikrings spørgsmål skal indføres i kontrakten

Jobbeskrivelse udarbejdes

Præcisering vedr. levering af opgave, opgaveløsning og hvornår medarbejderen evt SKAL være tilstede.

God til feed back og vurdering

Ejerforhold for det anvendte hardware:

- Arbejdstager
- Arbejdsgiver
- Arbejdstager kompenseres for brug

Ejerforhold for det anvendte software:

- Arbejdstager
- Arbejdsgiver
- Arbejdstager kompenseres for brug

Udbedring af fejl på anvendt udstyr:

- Påhviler arbejdstager
 - Påhviler arbejdsgiver
 - Tilkaldevagt
 - Der sker intet
-



Datalagring og back-up:

- Arbejde og datalagring direkte på fjernserver
- Datalagring på lokalt medie med periodisk upload til fjernserver
- Datalagring på lokalt medie
- BU påhviler arbejdstager
- BU påhviler arbejdsgiver
- Der tages ikke back-up

Ved systemnedbrud på lokalt udstyr:

- Melder arbejdstager sig straks på arbejdsplads
- Holder arbejdstager fri resten af dagen

Datasikring på lokalt udstyr inkl. trådløst netværk (Virus, SPAM, SpyWare, FireWall)

- Påhviler arbejdstager
- Påhviler arbejdsgiver
- Data sikres ikke

Evt. levering af kommunikationslinie (ISDN, ADSL)

- Arbejdstager
- Arbejdsgiver
- Arbejdstager kompenseres for brug

Indrapportering og tilbagemelding:

- Program på fjernserver anvendes
- Via E-mail eller tilsvarende kommunikationsværktøjer
- Projektstyringsværktøj ajourføres